

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 306»

ГУО администрации города Красноярска

660012, г. Красноярск, ул. Судостроительная, 103, тел/факс (8-3912) 61-63-15, E-mail: [dou306@mailkrsk.ru](mailto:dou306@mailkrsk.ru)  
ОГРН 1022402302999, ИНН/КПП 2464032461/246401001

АДРЕСНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ в МАДОУ № 306 за 2023 год

Показатели качества в соответствии	Содержание адресных рекомендаций	Адресат
<b>Область качества «образовательная программ»</b>		
Образовательная программа ДО (Адаптированная программа ДО)	Осуществить корректировку ОП ДО и АОП ДО в соответствии с направлениями развития муниципальной системы дошкольного образования.	Заместитель заведующего по УВР
	Осуществлять корректировку ОП ДО и АОП ДО с	Заместитель заведующего
Все группы показателей	Организовать во всех группах ДОУ образовательную деятельность с использованием метода проектов	Педагогические работники
	Расширять взаимодействие/социальное партнёрство с привлечением ресурсов организаций системы общего и дополнительного образования для успешной реализации МСО Продолжать транслировать в образовательном пространстве района, города, региона и страны лучшие	Заместитель заведующего по УВР

Индивидуализация образовательного процесса	Проводить системную работу в форме наблюдений и педагогической диагностики по изучению развития воспитанников, выявлению их индивидуальных потребностей	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
	Обеспечить возможности для выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
	Совершенствовать локальную нормативную базу по вопросам индивидуализации образовательного процесса	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
<b>Область качества «образовательные условия»</b>		
Кадровые условия. Квалификация педагогов и совершенствование педагогической работы	Разработать локальные показатели и критерии для анализа качества деятельности педагогов	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
	Разработать и реализовать Комплексную программу профессионального развития педагогов	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Предметно-пространственная среда в помещении и на воздухе	Разработать критерии качества группового помещения и на свежем воздухе	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР
	Оснастить все групповые помещения в соответствии с Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации УМК в целях реализации ООП ДО на уровне не менее 75%	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Учебно-методическое обеспечение. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями.	Совершенствовать локальную нормативную базу по вопросам библиотечно-информационного обеспечения	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
	Разработать критерии качества учебно-методического обеспечения	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
	Обеспечить учебно-методическими комплектами и пособиями реализацию ОП ДО и АОП ДО	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Материально-технические условия	Выполнить имеющиеся предписания для обеспечения соответствия требованиям ПБ и СанПиН	Заместитель заведующего по АХР
<b>Область качества «взаимодействие с родителями»</b>		
Участие родителей в образовательной деятельности	Разработать критерии качества взаимодействия с родителями	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
Удовлетворенность родителей	Организовать регулярное изучение удовлетворенности родителей по областям качества	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
Индивидуальная поддержка развития детей в семье	Запланировать и организовать методические мероприятия, направленные на устранение профессиональных дефицитов педагогических работников по вопросам индивидуальной поддержки развития детей в семье	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
	Организовать регулярное изучение потребностей семей воспитанников в педагогической поддержке (не реже 2 раз в год)	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
	Внедрить в практику работы ДОО различные формы поддержки развития детей в семье (клуб, лекотека, служба ранней помощи, КМЦ и др.)	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР

	проводить оценку качества деятельности педагогов с опорой на разработанные критерии качества	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
	Предоставлять родителям воспитанников и иным заинтересованным лицам отчёты об организации питания	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Группа показателей «Безопасность»	Разработать критерии качества по обеспечению безопасности образовательного процесса и процесса присмотра и ухода за воспитанниками и проводить оценку качества работы сотрудников с опорой на разработанные критерии качества	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по УВР
Область качества «условия получения ДО лицами с ОВЗ и инвалидами»		
Организация образования детей с ОВЗ в ГРУППЕ. Инклюзия в ГРУППЕ.	Разработать критерии качества образования детей с ОВЗ и инвалидов и инклюзивного образования, проводить оценку деятельности педагогов с опорой на разработанные критерии	Педагогические работники Заместитель заведующего по УВР
Область качества «управление и развитие»		
Мониторинг, измерения, анализ в группе	Разрабатывать планы / проекты развития каждой группы с установленной приоритетностью мер по совершенствованию образовательной деятельности	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Педагогические работники
	Учитывать мнение родителей и привлекать их к совершенствованию деятельности в группах (социальные и блиц опросы, экран родительских предложений по участию в проекте и пр.)	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Разработать новый тематический и оперативный контроль образовательной деятельности с позиции личностно-ориентированного подхода, областей и показателей качества Шкал МКДО	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
	Создать базы знаний МАДОУ по всем направлениям развития дошкольников, областям и показателям качества Шкал МКДО (сбор рабочей документации педагогов по проектам и их тематическое хранение) со свободным доступом педагогов к их использованию и пополнению	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Управление персоналом ДОО	Проводить регулярный (не реже 2 раз в год) анализ уровня удовлетворенности, а также потребностей и ожиданий сотрудников ДООУ	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Программа развития ДОО	Проводить регулярный (не реже 1 раза в год) анализ эффективности реализации Программы с опорой на установленные критерии эффективности и фиксации в локальных нормативных актах	Заведующий Заместитель заведующего по УВР